

STARTE DURCH MIT STATISTIK

Ausbildung und
duales Studium im
Statistischen Bundesamt



Der Hauptsitz des
Statistischen Bundesamtes
in Wiesbaden



Herausgeber

Statistisches Bundesamt (Destatis)
www.destatis.de

Redaktionsleitung

Gruppe A2 Personal

Redaktionsteam

- Niklas Krawczak
- Laura Steinbart
- Auszubildende und dual Studierende
des Statistischen Bundesamtes

Erschienen im März 2024

Fotorechte

© Statistisches Bundesamt (Destatis)

© Statistisches Bundesamt, Wiesbaden 2024
Vervielfältigung und Verbreitung, auch auszugsweise,
mit Quellenangabe gestattet.

INHALT



1

Vorwort	4
----------------------	---

2

Wozu denn Statistik?	6
-----------------------------------	---

Die Amtliche Statistik: Fakten statt Fake News	7
--	---

Unsere Grundsätze	8
-------------------------	---

3

Ausbildung	10
-------------------------	----

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement	12
--	----

Fachangestellte/-r für Markt- und Sozialforschung ..	16
--	----

Fachinformatiker/-in für Anwendungsentwicklung ..	20
---	----

4

Duales Studium	22
-----------------------------	----

Business Administration	25
-------------------------------	----

Angewandte Informatik	27
-----------------------------	----

Verwaltungsmanagement	30
-----------------------------	----

5

Was wir Ihnen bieten	33
-----------------------------------	----

Gute Gründe, Teil unseres Teams zu werden!	34
--	----

Aktivitäten	36
-------------------	----

6

Rund um Ihre Bewerbung	37
-------------------------------------	----

Voraussetzungen	38
-----------------------	----

Haben wir Ihr Interesse geweckt?	40
--	----

LIEBE BEWERBERINNEN, LIEBE BEWERBER,

.....

wir freuen uns über Ihr Interesse an einem Berufseinstieg
im Statistischen Bundesamt (Destatis).

Das Statistische Bundesamt ist eine Bundesoberbehörde
im Geschäftsbereich des Bundesministeriums des Inne-
ren und für Heimat mit Dienstsitzen in Wiesbaden, Bonn
und Berlin.

Jährlich bieten wir jungen motivierten
Nachwuchskräften die Chance,
eine fundierte Ausbildung
bzw. ein duales Studi-
um in unserem Hau-
se zu beginnen.



Unsere Auszubildenden
in Wiesbaden



1

In vielseitigen Ausbildungs- und Studiengängen vermitteln wir passgenaue Fachkenntnisse und Fertigkeiten, die in den anspruchsvollen Berufen im Informations- und Dienstleistungsbereich gefordert werden. Bei uns lernen Sie praxisnah und in einem modernen Umfeld, was Ihnen eine fundierte Ausbildung und somit einen erfolgreichen Start ins Berufsleben ermöglicht. An der Förderung dieser Kompetenzen wirken alle Ausbilderinnen und Ausbilder im Statistischen Bundesamt aktiv mit.

Unser Anspruch ist es, in allen Ausbildungsberufen und Studiengängen ein ausgewogenes Verhältnis von gut qualifizierten Frauen und Männern zu erreichen.

Wir freuen uns auf Sie!

Nicole Weis und Rita Berning
Ausbildungsleitung im Statistischen Bundesamt



WOZU DENN STATISTIK?

.....

Wie viele Kinder werden im Jahr geboren? Wie viele Menschen heiraten? Wie nutzen sie das Internet? Steigen die Preise für Kleidung und Schuhe? Wie viel Abfall verursachen wir eigentlich pro Kopf? Und wo passieren in meiner Stadt die meisten Unfälle mit Verletzten?

Wir liefern die Antworten auf diese und viele weitere Fragen, denn: Amtliche Statistiken bilden das Leben in Zahlen ab. Dafür arbeiten wir mit mehr als 2 500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern an drei Standorten. Darunter sind regelmäßig rund 40 Auszubildende und dual Studierende.

Unser Arbeitsprogramm umfasst derzeit

400

Statistiken, unsere Datenbank GENESIS-Online enthält 1 Milliarde Werte. Tabellen daraus werden 5,5 Millionen Mal pro Jahr abgerufen.

DIE AMTLICHE STATISTIK: FAKTEN STATT FAKE NEWS

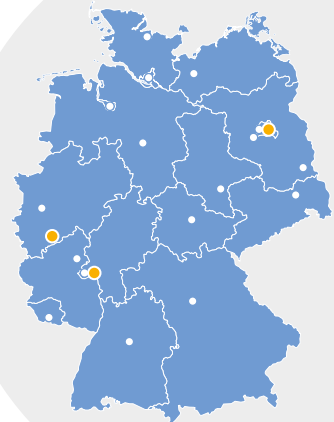
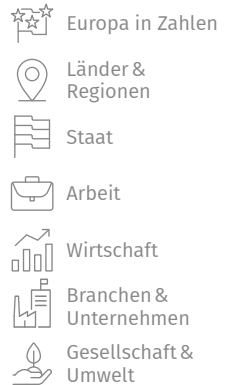
Der gesetzliche Auftrag des Statistischen Bundesamtes umfasst die Erarbeitung und Veröffentlichung von Informationen über Wirtschaft, Bevölkerung, Soziales und Umwelt. Diese Informationen erstellen wir objektiv, neutral und unabhängig, sprich: **Wir liefern Fakten statt Fake News!** Unsere Statistiken sollen genau das abbilden, was in Deutschland und der Welt passiert. Das ist unser Auftrag und Anspruch.

Infos für alle, die den Dingen gerne auf den Grund gehen

Die amtlichen Statistiken sind eine wichtige Grundlage für die Entscheidungsfindung in einer demokratischen Gesellschaft – für alle, die den Dingen auf den Grund gehen und mitdiskutieren wollen, sei es auf dem Schulhof, zu Hause beim Abendessen oder im Freundeskreis.

Damit wir unsere Aufgabe erfüllen können, sind wir auf gute Teamarbeit angewiesen. Alle Beschäftigten an den Standorten Wiesbaden, Bonn und Berlin arbeiten nicht nur untereinander, sondern auch mit den Statistischen Ämtern der Länder und dem europäischen Statistikamt Eurostat eng zusammen.

Und vielleicht auch bald mit Ihnen?



UNSERE GRUNDSÄTZE



nach §1 Bundesstatistikgesetz

Objektivität

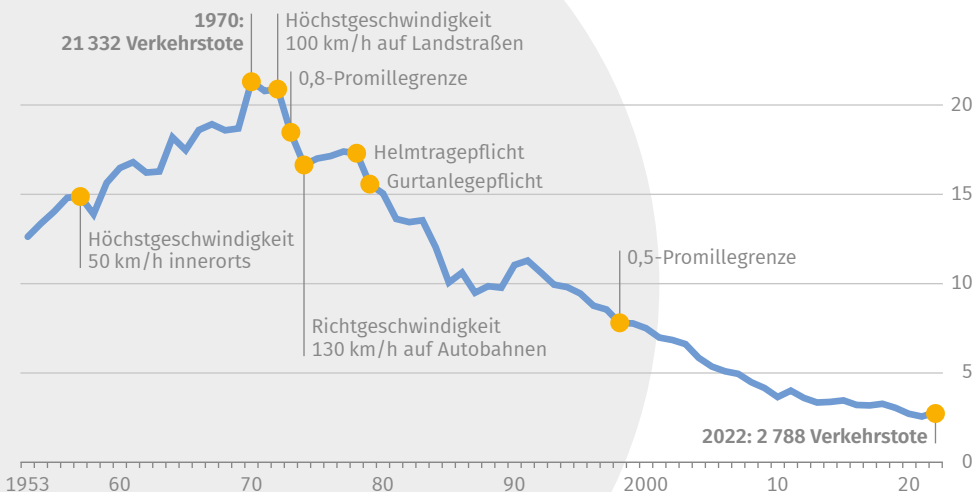
Fachliche
Unabhängig-
keit

Neutralität

Statistik rettet Leben

Wie nah die Arbeit des Statistischen Bundesamtes an der Wirklichkeit ist, zeigt die amtliche Statistik der im Straßenverkehr Getöteten. Seit 1972 ist die Anzahl der Menschen, die im Straßenverkehr ums Leben kamen stetig gesunken.

Todesfälle im Straßenverkehr in 1 000



Unterwegs – aber sicher!

Die amtliche Statistik hat dazu einiges beigetragen, denn aufgrund der Unfallzahlen hat die Politik in der Vergangenheit Maßnahmen zur Verkehrssicherheit beschlossen, die heute selbstverständlich sind. Dazu gehören zum Beispiel:

- die Einführung von Höchstgeschwindigkeiten,
- die Festlegung einer Promillegrenze,
- die Gurtanlegepflicht,
- die Helmtragepflicht oder
- Verwarnungs- und Bußgelder bei Verstößen

„Eine Demokratie braucht objektive Fakten. Wir liefern sie.“

Das Statistische Bundesamt ist die erste Anlaufstelle für amtliche Daten zu Gesellschaft, Wirtschaft, Umwelt und Staat.

Die Zahlen bestätigen den Erfolg

Unsere Zahlen zeigen, dass die Maßnahmen für höhere Sicherheit im Straßenverkehr erfolgreich waren. Insofern liefert die Statistik der Politik und uns allen den Zugang zur Realität.



Wo passieren in meiner Stadt die meisten Verkehrsunfälle mit Personenschaden? Wo bin ich auf meinem Weg zur Schule oder zur Arbeit besonders gefährdet? Dies und mehr zeigt Ihnen unser interaktiver Unfallatlas unter unfallatlas.statistikportal.de



AUSBILDUNG



Von Ihrem Start ins Berufsleben dürfen Sie einiges erwarten:

Spannende und herausfordernde und vor allem sinnstiftende Aufgaben, ein gutes Arbeitsumfeld mit moderner Ausstattung, nette Kolleginnen

und Kollegen sowie eine angemessene Vergütung. Sie sollen nicht nur Ihre Qualifikationen ausbauen, sondern sich auch als Persönlichkeit weiterentwickeln. Damit Sie dies können und Ihre Ausbildung ein erfolgreicher und inspirierender Start in Ihre berufliche Zukunft wird, erhalten Sie bei uns eine umfassende Betreuung.

Nun liegt es an Ihnen: Wo liegen Ihre Stärken, für welchen unserer Ausbildungsberufe interessieren Sie sich besonders?

In den vergangenen 40 Jahren haben wir im Statistischen Bundesamt

1040

junge und jung gebliebene Menschen erfolgreich ausgebildet.

„Das Statistische Bundesamt ist ein sicherer Arbeitgeber!“

Maria Stavridis, Auszubildende zur Kauffrau für Büromanagement am Standort Wiesbaden



Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement (Wiesbaden und Bonn)

Kaufleute für Büromanagement kennen sich mit Zahlen aus, sie managen aber auch mit Worten und vor allem mit viel Übersicht. Sie wissen, wie Arbeitsbereiche rundum organisiert werden, damit alles reibungslos läuft.

Fachangestellte / -r für Markt- und Sozialforschung (Wiesbaden und Bonn)

Fachangestellte für Markt- und Sozialforschung sind mit unseren Daten per Du und direkt an der Statistik-erstellung beteiligt. Sie übernehmen Aufgaben von der Fragebogengestaltung bis zur Auswertung und arbeiten in Forschungsprojekten mit.

Fachinformatiker / -in für Anwendungsentwicklung (Wiesbaden)

Fachinformatikerinnen und Fachinformatiker sorgen dafür, dass Soft- und Hardware genau das tun, was sie sollen: Nämlich die passenden Lösungen für alle anfallenden Arbeiten bieten. Dazu entwickeln sie IT-Systeme weiter, sodass sie effizient und nutzerfreundlich funktionieren und treiben mit Ihrem Wissen und Ideen maßgeblich die Digitalisierung des Statistischen Bundesamtes voran.

KAUFMANN / KAUFFRAU FÜR BÜROMANAGEMENT



Ein Beruf für Organisationstalente

Kaufleute für Büromanagement sind für alles gewappnet: Sie kalkulieren, organisieren und halten die Geschäftsvorgänge am Laufen. Ein vielseitiger Beruf, bei dem Organisationstalent und Freude am Umgang mit Menschen gefragt sind.

**” Durch die abwechslungsreichen
Einsätze lerne ich unterschiedliche
Bereiche kennen und kann schnell
neue Kontakte knüpfen. “**

Vanessa Naila Rychlik, Auszubildende zur Kauffrau
für Büromanagement am Standort Bonn



Kaufleute für Büromanagement...

- arbeiten mit modernen Informations- und Kommunikationsmedien
- planen und überwachen Termine
- arbeiten mit Zahlen und helfen bei der Statistik-erstellung
- formulieren Texte, gestalten und erledigen Schriftverkehr
- kontrollieren Lagerbestände und beschaffen Arbeitsmaterial

Unsere Ausbildung zeichnet sich aus durch...

- praxisorientiertes Lernen der berufsbezogenen Grundlagen in verschiedenen Abteilungen
- Arbeit im Team sowie in eigener Verantwortung
- qualifizierte IT-Schulungen und Seminare in unserem Haus
- behördeninternen Unterricht in Wiesbaden, Bad Homburg, Langen und Eschborn (Standort Wiesbaden) bzw. im Bundesverwaltungsamt in Köln (Standort Bonn)



” *Die Ausbildung ist sehr vielseitig, denn wir können in viele verschiedene Bereiche im Amt reinschnuppern.* “

Lisa Rösner, Auszubildende zur Kauffrau
für Büromanagement am Standort Wiesbaden



Berufsschule

Während der dreijährigen Ausbildung besuchen die Auszubildenden den Berufsschulunterricht am Ausbildungsstandort Wiesbaden in der Schulze-Delitzsch-Schule (Teilzeit, d.h. tageweise). Auszubildende am Standort Bonn besuchen das Ludwig-Erhard-Berufskolleg (Blockunterricht).

Darüber hinaus werden die Auszubildenden im Rahmen eines innerbehördlichen Unterrichts insbesondere in den Wahlqualifikationen „Personalwirtschaft“ sowie „Assistenz und Sekretariat“ geschult.

Prüfung

Nach etwa eineinhalb Jahren legen die Auszubildenden den ersten Teil der Abschlussprüfung (Informationstechnisches Büromanagement) ab. Nach weiteren eineinhalb Jahren folgt der zweite Teil der Abschlussprüfung (Kundenbeziehungsprozesse, Wirtschafts- und Sozialkunde sowie Fachaufgabe in der Wahlqualifikation). Die Prüfung wird vor dem Bundesverwaltungsamt abgelegt.



” **Die Zusammenarbeit mit den Ausbilderinnen und Ausbildern läuft super. Auch der Zusammenhalt zwischen den Auszubildenden ist sehr stark!** “



Martin Halfpaap, Auszubildender zum Kaufmann für Büromanagement am Standort Wiesbaden

FACHANGESTELLTE /-R FÜR MARKT- UND SOZIALFORSCHUNG



Ein Beruf für Zahlenmenschen mit Teamspirit

Fachangestellte für Markt- und Sozialforschung sind unmittelbar an der Statistikproduktion beteiligt. Sie steigen tief in die Daten ein, arbeiten an Projekten, bereiten Ergebnisse in Berichten und Präsentationen auf und lösen Problemstellungen in Teamarbeit.

Preiserhebung
im Fachmarkt

Fachangestellte für Markt- und Sozialforschung...

- recherchieren, codieren und überprüfen Daten
- beteiligen sich an der Planung und Durchführung von Studien und Sozialforschungsprojekten
- bereiten Analyseergebnisse auf und stellen sie in Form von Tabellen und Grafiken dar
- erstellen zielgruppengerechte Präsentationsunterlagen
- setzen spezielle Software (z. B. Statistikprogramme) ein



Unsere Ausbildung zeichnet sich aus durch ...

- praxisorientiertes Lernen der berufsbezogenen Grundlagen in verschiedenen Abteilungen
- die Arbeit mit statistischen Informationen, die objektiv und qualitativ hochwertig sind
- den Umgang mit moderner Informations- und Kommunikationstechnik

” *Durch die breit gefächerten Aufgabenbereiche gibt es immer etwas Neues.* “

Magnus Warkall, Auszubildender zum Fachangestellten für Markt- und Sozialforschung am Standort Bonn



Berufsschule

Während der dreijährigen Ausbildung besuchen die Auszubildenden am Standort Wiesbaden den Berufsschulunterricht in Blockform an der Kaufmännischen Berufsschule 4 in Nürnberg. Am Standort Bonn findet der Berufsschulunterricht zweimal in der Woche am Joseph-DuMont-Berufskolleg in Köln statt.

Prüfung

Nach etwa eineinhalb Jahren legen die Auszubildenden eine schriftliche Zwischenprüfung ab. Nach weiteren eineinhalb Jahren folgt die schriftliche und mündliche Abschlussprüfung vor der Industrie- und Handelskammer (IHK).

Die Ausbildung der Fachangestellten für Markt- und Sozialforschung

Im **Pretestlabor** werden die Fragebogen dann mit technischen Methoden auf Verständlichkeit und Messbarkeit getestet.



In der **Fragebogengestaltung** lernen Sie, wie Formulare für die Statistikerhebungen erstellt werden.



Eine **Kaffeepause** zwischendurch darf auch mal sein...



Für den theoretischen Teil der Ausbildung gehen Sie blockweise in die **Berufsschule**.





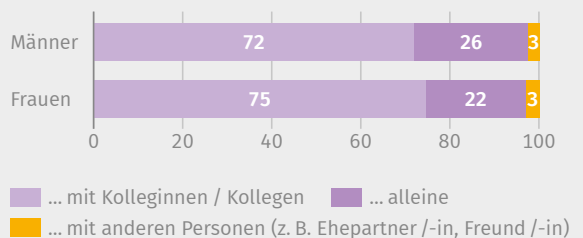
Sehr beliebt im Haus **für kurze Wege:**
der nimmermüde Paternoster-Aufzug.

Eine weitere Aufgabe ist das Erheben
von Preisen für **Preisstatistiken**.
Teilweise ermitteln Sie die Preise direkt
vor Ort in den Läden, zum Beispiel in
Berlin.



Zudem planen Sie eigene
kleine Projekte und führen
diese durch – immer
bezogen auf einen der
Schwerpunkte des Statis-
tischen Bundesamtes, die
Sozialforschung.

Mitarbeiter /-innen verbrachten ihre Mittagspause ... in %



Stand: 2019

FACHINFORMATIKER/-IN FÜR ANWENDUNGS- ENTWICKLUNG



Ein Beruf für Soft- und Hardware-Begeisterte

Fachinformatikerinnen und -informatiker haben bei Fragestellungen rund um Soft- und Hardware immer die passende Lösung. Sie erweitern Programme und passen sie genau an die Bedürfnisse der Anwenderinnen und Anwender an. Zudem stellen sie sicher, dass die Informations- und Kommunikationssysteme einwandfrei funktionieren und immer up to date sind.

Fachinformatikerinnen und -informatiker ...

- entwickeln kundenspezifische Informations- und Kommunikationssysteme, indem sie bestehende Soft- und Hardware erweitern, anpassen oder neue einführen
- lernen und nutzen verschiedene Programmiersprachen
- testen Systeme und stellen sicher, dass sowohl Soft- als auch Hardware einwandfrei funktionieren
- beraten und schulen die Anwenderinnen und Anwender

„Das vermittelte Wissen kann direkt in Projekten umgesetzt werden.“

Patrick Wagner, Auszubildender zum Fachinformatiker am Standort Wiesbaden



Unsere Ausbildung zeichnet sich aus durch ...

- praxisorientiertes Lernen der berufsbezogenen Grundlagen in den IT-Bereichen
- abwechslungsreiche Projektarbeit
- feste Ansprechpersonen während der gesamten Ausbildungszeit
- Teilnahme an IT-Schulungen im Ausbildungsverbund
- Arbeit mit modernen IT-Systemen

Berufsschule

Während der dreijährigen Ausbildung besuchen die Auszubildenden den Berufsschulunterricht in Blockform an der Brühlwiesenschule in Hofheim am Taunus.

Prüfung

Nach etwa eineinhalb Jahren legen die Auszubildenden den ersten Teil der Abschlussprüfung (Einrichten eines IT-gestützten Arbeitsplatzes) ab. Nach weiteren ein- einhalb Jahren folgt der zweite Teil der Prüfung (Planen eines Softwareprodukts, Entwicklung und Umsetzung von Algorithmen, Wirtschafts- und Sozialkunde) vor der Industrie- und Handelskammer (IHK). Als Teil der mündlichen Abschlussprüfung wird eine Projektarbeit im Themenfeld Planen und Umsetzen eines Softwareprodukts angefertigt.

● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●

Der Vorteil gegenüber einem klassischen Studium liegt hier – neben einer Vergütung – im parallelen Erwerb von theoretisch fundierten Kenntnissen auf akademischem Niveau und qualifizierten praktischen Fertigkeiten. Dies ist mit einer Graduierung zum Bachelor verbunden.

Business Administration (Wiesbaden und Bonn)

Das Studium verbindet das Sammeln von Berufserfahrung in verschiedenen Praxiseinsätzen in der Behörde mit dem akademischen Abschluss „Bachelor of Arts“ im Studiengang Business Administration. Die vielseitigen Praxiseinsätze werden durch das Erlernen von wissenschaftlichem Arbeiten und umfangreichem Wissen in allen Bereichen der Betriebswirtschaftslehre erweitert. Die perfekte Grundlage für vielfältige Einsatzmöglichkeiten.

„**Das duale Studium zeichnet sich vor allem durch seine Vielseitigkeit aus.**“

Till Degen, studiert Business Administration
am Standort Bonn



Angewandte Informatik (Wiesbaden)

Das Studium Angewandte Informatik verbindet das Sammeln von praktischer Berufserfahrung in der Behörde mit dem akademischen Hochschulabschluss „Bachelor of Science“. Neben den praktischen Kenntnissen, die in den Praxiseinsätzen im Amt erworben werden, bietet das Studium Angewandte Informatik ein breit gefächertes Wissen rund um die Entwicklung von Soft- und Hardware sowie betriebswirtschaftliches und rechtswissenschaftliches Grundlagenwissen.

Verwaltungsmanagement

Neben unseren eigenen Angeboten kooperieren wir mit der Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung am Standort Brühl/Rheinland:

Hier möchten wir besonders auf den sechssemestrigem dualen Studiengang „Verwaltungsmanagement“ aufmerksam machen. Neben den fachtheoretischen Studienabschnitten an der Hochschule (vier Semester), absolvieren die Studierenden zwei Praktika in einer Bundesbehörde (zwei Semester), in welchen Sie Ihre in der Theorie erworbenen rechtlichen und betriebswissenschaftlichen bzw. digitalen Kenntnisse anwenden und vertiefen können.

In diesen berufspraktischen Studienzeiten wirken wir als Praktikumsbehörde maßgeblich an der spannenden und abwechslungsreichen Ausbildung mit und geben den Studierenden die Werkzeuge zur erfolgreichen Ausübung ihres zukünftigen Berufs an die Hand.

Sie werden auf Widerruf verbeamtet und durchlaufen den Vorbereitungsdienst für den gehobenen technischen bzw. nichttechnischen Verwaltungsdienst.

BUSINESS ADMINISTRATION



Ein duales Studium für zukünftige Datenmanager/-innen

In Zusammenarbeit mit der FOM Hochschule bieten wir den Studiengang Business Administration an, der eng mit Praxiseinsätzen in unserer Behörde verbunden ist. Neben den praktischen Qualifikationen im Statistischen Bundesamt erwerben Sie an der Hochschule fundierte theoretische Kenntnisse auf akademischem Niveau. Der Abschluss befähigt Sie zum Einsatz in jeder Abteilung des Hauses, sei es Personalmanagement, Controlling oder als Projektmanager/-in in Digitalisierungsprozessen.

Absolvent/-innen des dualen Studiums Business Administration...

- bringen umfangreiche Kenntnisse in den Bereichen Wirtschaftswissenschaften und Projektmanagement mit
- beherrschen Controlling-Instrumente und sorgen anhand ihrer Ergebnisse für verbesserte Betriebsabläufe
- unterstützen ihre Vorgesetzten mit ihren Arbeitsergebnissen in der Entscheidungsfindung
- erfüllen mit ihren Kenntnissen alle Voraussetzungen zur stetigen Weiterentwicklung einer modernen Behörde

Das Studium zeichnet sich aus durch...

- den gleichzeitigen Erwerb von praktischer Berufserfahrung und einem akademischen Abschluss an einer Hochschule
- die Möglichkeit, erlernte Theorie sofort in der Praxis einzusetzen und Kenntnisse zu vertiefen

Hochschule

Der theoretische Teil findet an der FOM Hochschule für Ökonomie und Management entweder in Frankfurt am Main oder Bonn statt, je nachdem, an welchem Standort Sie Ihr duales Studium absolvieren. In Wiesbaden finden die Vorlesungen in Blockform (10 Wochen pro Semester) statt, während die Studierenden in Bonn jede Woche für zwei Tage die Hochschule besuchen.

Prüfung

Die Modulprüfungen werden im Anschluss an die betreffenden Lehrveranstaltungen i.d.R. am Ende der Vorlesungszeit abgenommen. Das Studium endet mit dem endgültigen Bestehen der Bachelor-Thesis und einer mündlichen Prüfung (Kolloquium).



Weitere Informationen erhalten Sie unter www.fom.de

ANGEWANDTE INFORMATIK



Hochschule **RheinMain**



Unser Angebot für Technikbegeisterte

Das Studium Angewandte Informatik bietet ein breit gefächertes Wissen rund um die Entwicklung von Soft- und Hardware sowie betriebswirtschaftliches und rechtswissenschaftliches Grundlagenwissen. Das Bachelorstudium dauert sieben Semester (3,5 Jahre).

” *Das duale Studium bietet eine tolle Möglichkeit, die Theorie mit praktischen Elementen zu verbinden.* “

Marius Spahn, studiert Angewandte Informatik
am Standort Wiesbaden



Absolvent/-innen des Studienganges

Angewandte Informatik...

- entwerfen und entwickeln Softwaresysteme für hausinterne und -externe Anwendungen
- analysieren bestehende Systeme und sind für Fehlerbehebung und Weiterentwicklung verantwortlich
- unterstützen mit ihrem Fachwissen den Ablauf der Arbeit in den statistischen Fachabteilungen
- arbeiten im Team an der erfolgreichen Umsetzung von IT-Projekten

Das Studium zeichnet sich aus durch...

- einen hohen praktischen Anteil durch das Lernen und Arbeiten im Statistischen Bundesamt aufgrund eines Blockmodells mit Praxistag
- kleine Gruppen in den Vorlesungen und dadurch eine angenehme Lernatmosphäre
- Interdisziplinarität zu den Bereichen Recht und Betriebswirtschaft
- eine selbstständige Schwerpunktsetzung durch ein großes Angebot an Wahlpflichtkursen

Hochschule

Besonderheit dieses Studienganges ist das Blockmodell mit Praxistag: Während der Vorlesungszeit studieren Sie an vier Tagen in der Woche an der Hochschule RheinMain in Wiesbaden (Campus Unter den Eichen); ein Wochentag ist für die Festigung bzw. Anwendung des Erlernten in der Praxis vorgesehen. Durch den Praxistag wird der stetige Kontakt zwischen Studierenden und der Ausbildungsbehörde gewährleistet. Während der Semesterferien sind Sie täglich in der Behörde eingesetzt. Dies ermöglicht das Verkürzen der Regelstudienzeit von sieben auf sechs Semester.

Prüfung

Die Modulprüfungen werden im Anschluss an die betreffenden Lehrveranstaltungen i. d. R. am Ende der Vorlesungszeit abgenommen. Die Prüfungsphase erstreckt sich auf max. fünf zusammenhängende Wochen. Das Studium endet mit dem endgültigen Bestehen der Bachelor-Thesis im siebten Semester.

Weitere Informationen erhalten Sie unter
www.hs-rm.de



VERWALTUNGS- MANAGEMENT



Ein Kooperationsangebot der Hochschule des Bundes



Hochschule des Bundes
für öffentliche
Verwaltung

Über unser duales Studienangebot hinaus besteht eine enge Zusammenarbeit der Aus- und Fortbildung mit der Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung.

Die Hochschule mit Hauptsitz in Brühl bietet als Bildungseinrichtung des öffentlichen Dienstes speziell zugeschnittene duale Studiengänge zum/zur Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH) an, die Sie als Beamtenanwärter/-in im gehobenen technischen bzw. nicht technischen Dienst optimal auf die vielfältigen Aufgaben und Tätigkeiten der Bundesverwaltung vorbereiten.

Das Statistische Bundesamt wirkt bei der Durchführung des dreijährigen dualen und praxisorientierten Studiengangs „Verwaltungsmanagement“ (FH) als Ausbildungsbehörde in den berufspraktischen Studienzeiten (Praxissemester) maßgeblich mit:

Im Statistischen Bundesamt besteht die Möglichkeit ein sechsmonatiges Praktikum an den Standorten Wiesbaden, Bonn oder Berlin zu absolvieren.



Weitere Informationen erhalten Sie unter
www.hsbund.de

Laufbahnprüfung

Nachdem im ersten Semester eine Zwischenprüfung erfolgt, werden die darauffolgenden Semester mit Klausuren oder Praktikumsberichten beendet. Sie schließen Ihr Studium mit einer Laufbahnprüfung ab und erwerben damit den akademischen Titel „Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH)“ sowie die Laufbahnbefähigung für den gehobenen technischen bzw. nichttechnischen Verwaltungsdienst.

Ein Studium für vielseitig Interessierte

Der Studiengang Verwaltungsmanagement richtet sich an alle, die Interesse am breiten Spektrum der Aufgaben in der öffentlichen Verwaltung haben. Projektplanung und die Klärung von verwaltungsrechtlichen Fragen sind Kernkompetenzen und für unser Haus unverzichtbar.

Ein Beruf für Multitalente

Als Diplom-Verwaltungswirt/-in sind Sie Generalisten der allgemeinen und inneren Bundesverwaltung. Mit Ihrem im Studium erworbenen breit gefächerten Wissen besitzen Sie beste berufliche Perspektiven, um in der Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Dienstes durchzustarten und in verschiedensten Organisationseinheiten des Statistischen Bundesamt – je nach Interessengebiet – zum Einsatz zu kommen. Sowohl in der Verwaltung als auch in den einzelnen Fachbereichen sind ihre Fähigkeiten gefragt.

” Das Studium ist thematisch sehr abwechslungsreich, sodass es fordernd aber auch immer interessant ist. “

Nele Reisinger, Studentin am Fachbereich AIV der HS Bund
und Praktikantin beim Statistischen Bundesamt

Diplom-Verwaltungswirte/-wirtinnen (FH)...

- nehmen selbstständig Zentral- und Verwaltungsaufgaben wahr
- wirken an der Aufbereitung von Daten und der Erstellung von Statistiken mit
- unterstützen maßgeblich bei der inhaltlichen und methodischen Weiterentwicklung
- planen Projekte und begleiten ihre Durchführung
- vertreten das eigene Aufgabengebiet adressatenorientiert innerhalb des Hauses und nach außen

Das Studium zeichnet sich aus durch...

- intensive Praxisphasen, die Einblicke in verschiedene Arbeitsbereiche bieten
- den Erwerb umfassender Kenntnisse im öffentlichen Recht und der Betriebswirtschaft
- sichere Zukunftsperspektiven auf jedem Interessengebiet
- die Verbeamtung auf Widerruf und eine Vergütung in Form von Anwärterbezügen während des Vorbereitungsdienstes

WAS WIR IHNEN BIETEN



Leisten Sie Ihren Beitrag mit einer spannenden und sinnstiftenden Tätigkeit für Gesellschaft, Wirtschaft und Politik.

Neben einem krisensicheren und zukunftssicheren Job im öffentlichen Dienst sowie einer modernen Arbeitsausstattung inkl. dienstlichem Notebook, Diensthandy sowie iPad oder Notebook für die Ausbildung bzw. das Studium bieten wir Ihnen vielfältige Vorteile wie attraktive Bezahlung, eine gute Work-Life-Balance, individuelle Fortbildungs- und Gesundheitsangebote und noch vieles mehr.

Mehr zu den Vorteilen auf den nächsten Seiten.



GUTE GRÜNDE, TEIL UNSERES TEAMS ZU WERDEN!



Monetäre Anreize:

Attraktives Gesamtvergütungspaket

Als Auszubildende bzw. dual Studierende im öffentlichen Dienst gilt für Sie der Tarifvertrag TVAöD: Damit sichern wir eine faire, transparente und gerechte Bezahlung.



Das Bundesverwaltungsamt stellt zur Ermittlung des voraussichtlichen Entgeltes ein Bezügerechner zu Verfügung: beuegerechner.bva.bund.de

Darüber hinaus bieten wir Ihnen:

- jährliche Entgeltsteigerungen und Jahressonderzahlungen
- Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge sowie vermögenswirksame Leistungen
- Abschlussprämie (bei erfolgreich abgeschlossener Ausbildung)
- Zuschuss zum Deutschlandticket

Work-Life-Balance

Die wöchentliche Ausbildungszeit beträgt 39 Stunden. Auch eine Teilzeitausbildung ist unter bestimmten Voraussetzungen möglich.

Die Probezeit beträgt drei Monate.

Darüber hinaus bieten wir Ihnen:

- 30 Tage Erholungsurlaub, Dienstbefreiung an Heiligabend und Silvester, Möglichkeit zu Sonder- und Bildungsurlaub
- Unterstützungsangebote zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, z. B.
 - großzügige Gleitzeitregelungen
 - Möglichkeiten zur Arbeit im Homeoffice
 - Familienservice, Pflege- und ElternGuide sowie Sozialberatung

Weiterbildung

- Vertiefung der Lehrinhalte im innerbehördlichen Unterricht
- breites individuelles Fortbildungsangebot für Ihre persönliche und fachliche Weiterentwicklung

Gesundheitsangebote

- vielfältige Angebote innerhalb der Gesundheitsförderung, wie z. B. Betriebssport- und Freizeitangebote sowie Fitnessräume an unseren Standorten
- fahrradfreundlicher Arbeitgeber
- systematisches Gesundheits- und Sozialmanagement
- Kantine mit gesunden, regionalen und preisvergünstigten Angeboten

AKTIVITÄTEN



Bei unserem Berlin-Seminar bleibt natürlich auch Zeit für Sightseeing!

Blick über den Tellerrand bei Seminaren

In der Ausbildung werden ergänzende Veranstaltungen durchgeführt. Die Auszubildenden nehmen zum Beispiel an Kommunikationsseminaren und Informationsveranstaltungen zu Themen wie Gesundheitsvorsorge, Geldanlagen und Versicherungen oder an einem einwöchigen Berlin-Seminar teil.

Ausflug der Auszubildenden

Jedes Jahr organisieren die Auszubildenden einen gemeinsamen Tagesausflug. Die Organisation und Durchführung liegt dabei ganz in ihrer Hand.

Gutes tun beim Aktionstag „Wiesbaden engagiert“

Unternehmen und Behörden aus Wiesbaden engagieren sich einmal im Jahr in sozialen Einrichtungen und Initiativen. Auch unsere Auszubildenden beteiligen sich am Aktionstag. So werden für einen Tag PC und Bürokleidung gegen Werkzeug und Arbeitshose eingetauscht.

Kids' Day (Girls' Day / Boys' Day)

Das Statistische Bundesamt engagiert sich am Kids' Day in Wiesbaden und gibt Kindern die Chance, einen Einblick in die Arbeitswelt zu gewinnen. Unsere Auszubildenden organisieren und begleiten die „Kids“ an diesem Aktionstag.

RUND UM IHRE BEWERBUNG



Wir haben Ihr Interesse geweckt und nun wollen Sie wissen, wie Sie eine Ausbildung oder ein duales Studium bei uns beginnen? Dann lesen Sie hier, welche Voraussetzungen Sie erfüllen sollten, welche Unterlagen wir von Ihnen benötigen und an wen Sie sich wenden können.

Sie haben Ihre Bewerbungsunterlagen zusammengestellt und alles nochmals gecheckt? Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen! Und wenn Sie weitere Fragen haben: kein Problem, kontaktieren Sie uns gerne!

VORAUSSETZUNGEN



Haben Sie Interesse an einem der vorgestellten Ausbildungsberufe bzw. Studiengänge? Dann sollten Sie neben Verantwortungs-, Lern- und Einsatzbereitschaft sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit folgende Voraussetzungen als Bewerberin/Bewerber mitbringen:

Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement

- mindestens Realschulabschluss
- bevorzugt befriedigende Leistungen in Deutsch und Mathematik oder besser
- guter sprachlicher Ausdruck
- Interesse am Umgang mit Computern und Office-Programmen

Fachangestellte/-r für Markt und Sozialforschung

- mindestens Realschulabschluss
- bevorzugt befriedigende Leistungen in Deutsch und Mathematik oder besser
- Interesse an Datenerhebung und -auswertung

Fachinformatiker/-in – Anwendungsentwicklung

- mindestens Realschulabschluss
- bevorzugt befriedigende Leistungen in Mathematik und Deutsch oder besser
- Interesse an mathematisch-technischen Aufgaben und Computersprachen
- Spaß im Umgang mit elektronischen Medien

Business Administration

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur) bzw. Fachhochschulreife
- Interesse an verwaltungstechnischen und wirtschaftlichen Fragestellungen

Angewandte Informatik

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur) bzw. Fachhochschulreife
- Interesse an Programmierung und Computertechnik sowie mathematische Fähigkeiten
- Freude an der Analyse von Problemstellungen, der lösungsorientierten Entwurfsarbeit und schließlich der Realisierung komplexer Systeme



Verwaltungsmanagement

- Schulabschluss, der zum Hochschulstudium berechtigt (oder einen gleichwertigen Abschluss) bzw. die mittlere Reife mit mind. 5-jähriger, einschlägiger Berufserfahrung
- Deutsche oder Deutscher im Sinne des Art. 116 des Grundgesetzes oder die Staatsangehörigkeit eines anderen Mitgliedstaates der Europäischen Union
- Bereitschaft, jederzeit für die freiheitliche demokratische Grundordnung einzutreten
- charakterliche, geistige und körperliche Eignung für eine Verbeamtung
- Einhaltung der haushaltsrechtlichen Altersgrenzen nach § 48 BHO

Nach der Schule
in die Ausbildung –
wir freuen uns über
Ihre Bewerbung!

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?



**Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung
mit folgenden Unterlagen:**

- Motivationsschreiben,
- tabellarischer Lebenslauf,
- die letzten drei Schulzeugnisse,
- ggf. weitere Leistungsnachweise und
- was wir sonst noch über Sie wissen sollten!

Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen nehmen wir gerne über das Stellenportal INTERAMT entgegen.



Unsere aktuell ausgeschriebenen Ausbildungs- und Studienplätze finden Sie unter
www.destatis.de/karriere

Bewerbungen für den Studiengang „Verwaltungsmanagement“ richten Sie bitte direkt an die Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung:
www.hsbund.de

Bewerben Sie sich in Wiesbaden...

Für die Ausbildungsberufe/dualen Studiengänge

- Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement
- Fachangestellte/-r für Markt- und Sozialforschung
- Fachinformatiker/-in – Anwendungsentwicklung
- Business Administration (FOM)
- Angewandte Informatik (HSRM)

Ansprechpartnerin

Frau Nicole Weis

Telefon: 0611 / 75 20 48

E-Mail: Nicole.Weis@destatis.de

Bewerben Sie sich in Bonn ...

Für die Ausbildungsberufe/dualen Studiengänge

- Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement
- Fachangestellte/-r für Markt- und Sozialforschung
- Business Administration (FOM)

Ansprechpartnerin

Frau Rita Berning

Telefon: 0228 / 99 643 89 22

E-Mail: Rita.Berning@destatis.de



Fragen zum **Ausbildungs- bzw. Studienangebot** richten Sie bitte an Ausbildung@destatis.de bzw. Ausbildung-Bonn@destatis.de

Fragen zum **Bewerbungsprozess** richten Sie bitte an Bewerbungen@destatis.de bzw. Bewerbungen-Bonn@destatis.de

www.destatis.de | X @destatis

 @statistisches.bundesamt

**Weitere Informationen zum Statistischen Bundesamt
und zur Ausbildung bzw. zum Dualen Studium finden
Sie auf unserer Website.**

www.destatis.de/karriere

Statistisches Bundesamt (Destatis)

Hauptstandort Wiesbaden
Gustav-Stresemann-Ring 11
65189 Wiesbaden

Zweigstelle Bonn
Graurheindorfer Straße 198
53117 Bonn

i-Punkt Berlin
Friedrichstraße 50 (Checkpoint Charlie)
10117 Berlin

